

Số: 1531/TB-BVDLTW

Hà Nội, ngày 26 tháng 5 năm 2026

THÔNG BÁO

VỀ VIỆC MỜI CHÀO GIÁ “XÂY DỰNG ỨNG DỤNG DI ĐỘNG DÀNH CHO NGƯỜI BỆNH TÍCH HỢP TRÊN HỆ THỐNG ĐĂNG KÝ KHÁM TRỰC TUYẾN HIỆN CÓ TẠI BỆNH VIỆN DA LIỄU TRUNG ƯƠNG”

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp thiết bị và dịch vụ Công nghệ thông tin.

Bệnh viện Da liễu Trung ương có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng kế hoạch mua sắm, xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở lựa chọn nhà thầu cho dự toán mua sắm “Xây dựng ứng dụng di động dành cho người bệnh tích hợp trên hệ thống đăng ký khám trực tuyến hiện có tại Bệnh viện Da liễu Trung ương” với nội dung cụ thể như sau:

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện Da liễu Trung ương.
2. Danh mục thiết bị, dịch vụ cần chào giá (*Phụ lục 1*).
3. Cách thức tiếp nhận báo giá:

- Gửi 01 bản cứng báo giá theo mẫu (*Phụ lục 2*).

Lưu ý: Báo giá do người có thẩm quyền tại đơn vị báo giá ký và đóng dấu (bao gồm bảng báo giá ghi rõ thuế giá trị gia tăng...).

- Nộp trực tiếp hoặc chuyển phát tới địa chỉ: Bộ phận Văn thư Bệnh viện – tầng 1 tòa nhà Kỹ thuật cao, Bệnh viện Da liễu Trung ương, số 15A Phương Mai, phường Kim Liên, TP. Hà Nội.

4. Thời hạn tiếp nhận báo giá: Đến trước 16h30 ngày 05 tháng 6 năm 2026.

(Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét).

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 60 ngày, kể từ ngày báo giá.

6. Tài liệu được đóng gói, bên ngoài ghi rõ các thông tin:

- Người gửi: Tên công ty/đơn vị gửi báo giá, địa chỉ công ty/đơn vị.

- Nội dung: Thư chào giá “Xây dựng ứng dụng di động dành cho người bệnh tích hợp trên hệ thống đăng ký khám trực tuyến hiện có tại Bệnh viện Da liễu Trung



ương”.

- Người nhận: Phòng Công nghệ thông tin - Bệnh viện Da liễu Trung ương, số 15A Phương Mai, Phường Kim Liên, TP. Hà Nội.

7. Các đơn vị cung cấp thiết bị và dịch vụ Công nghệ thông tin (Gọi tắt là các đơn vị cung cấp) quan tâm, có nhu cầu đăng ký thực hiện phải có đủ tư cách nhà thầu theo quy định của pháp luật.

* Thông tin liên hệ:

- Đ/c: Nguyễn Thị Thanh Hương - Phòng Công nghệ thông tin – Bệnh viện Da liễu Trung ương.

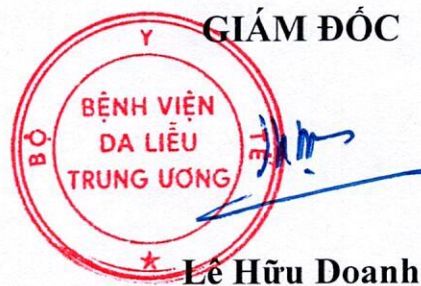
- Số điện thoại: 0983191079.

- Email: nguyenthanhuong@gmail.com.

Bệnh viện Da liễu Trung ương rất mong nhận được sự quan tâm và tham gia chào giá từ Quý đơn vị *thks*

Nơi nhận:

- Nhà thầu quan tâm;
- Ban Giám đốc (để b/c);
- Lưu: CNTT. *thks*



Phụ lục 1: Danh mục, số lượng, yêu cầu kỹ thuật/tính năng cơ bản

(Kèm theo Thông báo số: 1531 /TB-BVDLTW ngày 26 tháng 5 năm 2026 của Bệnh viện Da liễu Trung ương)



STT	Chức năng chính	Yêu cầu về kỹ thuật/tính năng cơ bản	Số lượng	Đơn vị tính
1	Quản lý tài khoản người dùng	<ul style="list-style-type: none">- Chức năng đăng nhập và xác thực người dùng:<ul style="list-style-type: none">+ Hỗ trợ đăng nhập bằng căn cước công dân (CCCD), số điện thoại hoặc tên tài khoản.+ Hỗ trợ đăng xuất và kết thúc phiên làm việc của người dùng.- Chức năng đăng ký tài khoản: Hỗ trợ quét mã CCCD để tự động nhận diện và nhập thông tin người dùng.- Quản lý thông tin cá nhân:<ul style="list-style-type: none">+ Xem thông tin tài khoản người dùng.+ Cập nhật thông tin cá nhân.- Chức năng quên mật khẩu:<ul style="list-style-type: none">+ Kiểm tra và xác thực thông tin tài khoản.+ Xác thực mật khẩu dùng một lần (OTP) phục vụ cấp lại mật khẩu.- Chức năng đổi mật khẩu: Cho phép người dùng thay đổi mật khẩu sau khi đăng nhập thành công.	1	Phần mềm
2	Quản lý hồ sơ người thân	<ul style="list-style-type: none">- Đăng ký hồ sơ người thân.- Quản lý hồ sơ người thân:<ul style="list-style-type: none">+ Xem chi tiết thông tin hồ sơ người thân.+ Cập nhật thông tin người thân.- Xóa hồ sơ người thân: Xóa hồ sơ người thân đã đăng ký.	1	Phần mềm
3	Đăng ký khám trực tuyến	<ul style="list-style-type: none">- Hỗ trợ đặt lịch khám theo:<ul style="list-style-type: none">+ Chức danh bác sĩ.+ Bác sĩ khám bệnh.+ Chuyên khoa.+ Ca khám, khung giờ khám.- Cho phép:<ul style="list-style-type: none">+ Đăng ký khám cho cá nhân.+ Đăng ký khám cho người thân đã liên kết tài khoản.		
4	Thanh toán trực tuyến	<ul style="list-style-type: none">- Tích hợp chức năng thanh toán trực tuyến thông qua hệ thống website quản lý trung tâm (Backend) liên kết với hệ thống phần mềm khám chữa bệnh (HIS) và hệ thống bệnh án điện tử (EMR) hiện có của Bệnh viện.- Hỗ trợ kết nối các cổng thanh toán điện tử		



icee

STT	Chức năng chính	Yêu cầu về kỹ thuật/tính năng cơ bản	Số lượng	Đơn vị tính
		<p>như VNPay hoặc các công thanh toán đang sử dụng tại Bệnh viện.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đồng bộ trạng thái thanh toán với hệ thống Backend/HIS/EMR. 		
5	Quản lý lịch hẹn khám bệnh	<ul style="list-style-type: none"> - Quản lý lịch sử đăng ký khám: <ul style="list-style-type: none"> + Tra cứu lịch sử đăng ký khám bệnh. + Xem chi tiết thông tin lịch hẹn khám. + Sinh và hiển thị mã để nhân viên tiếp đón quét nhanh chóng thông tin người bệnh (QRCode). + Hủy lịch khám. 		
6	Quản lý kết quả khám bệnh và cận lâm sàng	<ul style="list-style-type: none"> - Trả kết quả khám theo đợt điều trị: <ul style="list-style-type: none"> + Kết quả khám bệnh. + Phiếu chỉ định. + Đơn thuốc. + Lịch sử khám và điều trị. - Chức năng tra cứu kết quả khám: <ul style="list-style-type: none"> + Xem danh sách dịch vụ khám bệnh. + Lọc kết quả theo trạng thái thực hiện. - Kết quả xét nghiệm: <ul style="list-style-type: none"> + Tra cứu kết quả xét nghiệm theo đợt khám/điều trị. + Xem chi tiết phiếu xét nghiệm. + Xem tập tin (file) kết quả ký số. + Lọc kết quả theo trạng thái thực hiện. - Kết quả chẩn đoán hình ảnh: <ul style="list-style-type: none"> + Tra cứu kết quả theo thời gian. + Hiển thị kết quả siêu âm, X-quang (X-ray), chụp cắt lớp vi tính (CT), chụp cộng hưởng từ (MRI), nội soi... + Kết nối hiển thị hình ảnh hệ thống lưu trữ và truyền tải hình ảnh y khoa (PACS). - Quản lý đơn thuốc: <ul style="list-style-type: none"> + Tra cứu đơn thuốc theo thời gian khám. + Hiển thị danh mục thuốc và hướng dẫn sử dụng. + Xem tập tin (file) đơn thuốc ký số. - Quản lý chi phí khám chữa bệnh: <ul style="list-style-type: none"> + Thống kê chi phí khám chữa bệnh. + Tra cứu hóa đơn thanh toán, tạm ứng, hoàn ứng. - Tra cứu hồ sơ, giấy tờ liên quan: <ul style="list-style-type: none"> + Hiển thị danh sách giấy tờ theo đợt điều trị. + Xem file đã ký số. 		
7	Tra cứu dịch vụ	<ul style="list-style-type: none"> - Tra cứu lịch khám bác sĩ: 		

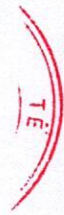
STT	Chức năng chính	Yêu cầu về kỹ thuật/tính năng cơ bản	Số lượng	Đơn vị tính
	bệnh viện	<ul style="list-style-type: none"> + Xem lịch khám theo ngày. + Xem thông tin lịch khám của từng bác sĩ. - Tra cứu giá dịch vụ: <ul style="list-style-type: none"> + Hiện thị giá dịch vụ khám chữa bệnh. + Hiện thị thông tin các gói dịch vụ của Bệnh viện. 		
8	Đánh giá dịch vụ	<ul style="list-style-type: none"> - Đánh giá hài lòng người bệnh: <ul style="list-style-type: none"> + Gửi phản hồi đánh giá theo đợt khám/điều trị. + Tra cứu lịch sử đánh giá. + Chỉnh sửa hoặc hủy nội dung đánh giá đã gửi. - Quản lý phản hồi, đánh giá: <ul style="list-style-type: none"> + Xem lịch sử các lượt đánh giá. + Gửi phản hồi đánh giá chất lượng dịch vụ đến Bệnh viện. 		
9	Chức năng hệ thống	<ul style="list-style-type: none"> - Hệ thống thông báo: <ul style="list-style-type: none"> + Hỗ trợ thông báo trong ứng dụng (In-App Notification) thông qua Firebase Cloud Messaging (FCM). + Quản lý danh mục thông báo. + Quản lý lịch sử thông báo. - Quản lý nội dung truyền thông: <ul style="list-style-type: none"> + Đồng bộ danh mục bài viết từ trang thông tin điện tử (website) dalieu.vn của Bệnh viện. + Hiện thị bài viết nổi bật trên giao diện ứng dụng. 		
10	Ký số tài liệu	<ul style="list-style-type: none"> - Quản lý tài liệu ký số: <ul style="list-style-type: none"> + Thống kê tài liệu đã ký và chờ ký. + Quản lý danh mục loại tài liệu. + Tra cứu, tìm kiếm tài liệu theo loại. - Quản lý văn bản ký số: <ul style="list-style-type: none"> + Hiện thị danh sách văn bản chuyển ký. + Lọc theo thời gian chuyển ký và thời gian ký. + Hỗ trợ cấu hình liên kết ứng dụng phục vụ ký số với hệ thống ký số hiện có của Bệnh viện. - Chức năng ký số: <ul style="list-style-type: none"> + Ký số tài liệu tập tin định dạng Định dạng tài liệu di động (PDF). + Ký số tài liệu tập tin định dạng ngôn ngữ đánh dấu mở rộng (XML). - Xem tài liệu: <ul style="list-style-type: none"> + Xem thông tin chi tiết tài liệu. + Xem file PDF tài liệu trước và sau ký. 		

VIỆN
LIỀU
ƯƠNG

lee

STT	Chức năng chính	Yêu cầu về kỹ thuật/tính năng cơ bản	Số lượng	Đơn vị tính
		<ul style="list-style-type: none"> - Hủy văn bản: Hỗ trợ hủy tài liệu đã ký theo phân quyền. - Tích hợp ký số: Tích hợp chức năng ký số trên các nền tảng hiện có của Bệnh viện. 		
11	Khả năng tương thích	<ul style="list-style-type: none"> - Ứng dụng di động (App Mobile) phải hỗ trợ triển khai trên nền tảng hệ điều hành Android và iOS. - Tích hợp và kết nối với: Hệ thống website đăng ký khám và thanh toán trực tuyến của Bệnh viện hiện có. 		

lao





Phụ lục 2: Mẫu báo giá

(Kính gửi: Bệnh viện Da liễu Trung ương ngày 26 tháng 5 năm 2026 của Bệnh viện Da liễu Trung ương)

BÁO GIÁ

Kính gửi: Bệnh viện Da liễu Trung ương

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của Bệnh viện Da liễu Trung ương, chúng tôi [ghi tên, địa chỉ của đơn vị cung cấp báo giá] báo giá cho

1. Bảng giá cho Dịch vụ

STT	Danh mục dịch vụ	Đơn vị tính	Khối lượng	Ký mã hiệu	Nhãn hiệu	Hãng sản xuất	Xuất xứ hàng hóa	Năm sản xuất	Thông số kỹ thuật cơ bản	Đơn giá (VNĐ)	Thuế VAT (VNĐ)	Thành tiền (VNĐ)	Tài liệu tham chiếu (Nếu có)

2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: ngày, kể từ ngày ... tháng ... năm ...

3. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.
- Giá trị của các trang thiết bị nêu trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá.
- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

....., ngày.... tháng....năm....

Đại diện hợp pháp của đơn vị báo giá
(Ký tên, đóng dấu)